年　　月　　日

千葉商科大学 同窓会会長 御中

　　　　　　　事業（活動）計画引継書（＊提出期限12月31日厳守）

|  |  |
| --- | --- |
| **引継委員会名** |  |
| **事業計画引継者** |  | 印 |
| **事業計画引受者** |  | 印 |

　引継者と引受者は以下記載のとおり、同窓会事業計画について引継を実施致しました。

※データ作成の場合は行を適宜追加していただき、手書きの場合は、追頁にてご対応ください。

|  |
| --- |
| **①引継内容（事業計画の実施進捗：今期中にどこまで目途をつけるか）箇条書き** |

|  |
| --- |
| **②今後の事業実施あるいは交渉時における留意事項、等** |

**③上記事業計画内容以外に引き継いでおくべき事項（特記事項）**

|  |
| --- |
| **④添付書類（当書類の他引継が必要な書類・データを要する場合のみ記入）** |

**⑤委員会に対する要望事項（引渡者から引受者へ）**

　**⑥今期追加事業計画内容（もしあれば引受者のみ記入）**

以上